

Współfinansowane z unijnego systemu handlu uprawnieniami do emisji – Funduszu Modernizacyjnego

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO INFRASTRUKTURY „KOS-EKO” SP. Z O.O.

**ul. Strzelecka 30a
83-400 Kościerzyna**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień obowiązującym u Zamawiającego oraz z zasadą konkurencyjności właściwą dla projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

ZNAK: ZAM-23/2026

na

Instalacja pomp ciepła o łącznej mocy 2,25 MWt na terenie miasta Kościerzyna

ZATWIERDZAM:

 Podpisano przez/ Signed by:
Robert
Fennig
Data/ Date: 07.08.2026 11:51
mSzofir

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	WIZJA LOKALNA	5
V.	OFERTY CZĘŚCIOWE	6
VI.	OFERTY WARIANTOWE.....	6
VII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	7
IX.	INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY	11
X.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	12
XI.	ODRZUCENIE OFERTY	13
XII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
XIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	13
XIV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	14
XV.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	15
XVI.	SPOSÓB OBLICZANIA CENY	15
XVII.	KRYTERIA OCENY OFERT	16
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA	17
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
XX.	WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SWZ.....	19
XXI.	PODWYKONAWCY	19
XXII.	PROCEDURA ODWOŁAWCZA	20
XXIII.	KLAUZULA INFORMACYJNA	20

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Miejskie Przedsiębiorstwo Infrastruktury „KOS-EKO” Sp. z o.o.
Adres: ul. Strzelecka 30a, 83-400 Kościerzyna
NIP: 5910004173
REGON: 191379020
Strona internetowa: <https://www.kos-eko.pl/>

II. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień obowiązującym u Zamawiającego oraz z zasadą konkurencyjności wymaganą dla projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych. Oferty będą składane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, a ogłoszenie o postępowaniu zostanie dodatkowo opublikowane informacyjnie w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.
2. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ponieważ Zamawiający jest zamawiającym sektorowym, a niniejsze zamówienie jest prowadzone w zakresie i na zasadach określonych w Regulaminie. Jednocześnie, z uwagi na finansowanie Inwestycji ze środków zewnętrznych, Zamawiający zapewnia konkurencyjny, przejrzysty i niedyskryminacyjny sposób wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający informuje, że Zamówienie jest realizowane w ramach Inwestycji dofinansowanej ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgromadzonych na rachunku Funduszu Modernizacyjnego. Przedsięwzięcie jest współfinansowane z unijnego systemu handlu uprawnieniami do emisji – Funduszu Modernizacyjnego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest realizacja Inwestycji pn. „Instalacja pomp ciepła o łącznej mocy 2,25 MWt na terenie miasta Kościerzyna”.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia, w tym zakres rzeczowy, wymagania funkcjonalne, użytkowe, techniczne, jakościowe i eksploatacyjne oraz warunki realizacji Inwestycji, określone zostały w Programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Główny kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45251200-3	Roboty budowlane w zakresie ciepłowni
------------	---------------------------------------

4. Dodatkowe kody CPV zostały wskazane w PFU.
5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne względem wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności w PFU stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz zapewnia uzyskanie parametrów, funkcjonalności, trwałości, wydajności, niezawodności, bezpieczeństwa, kompatybilności oraz warunków eksploatacji nie gorszych niż wymagane w dokumentacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z dokumentami umożliwiającymi jednoznaczne porównanie rozwiązania oferowanego z wymaganiami Zamawiającego.
 - 5.1. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w PFU stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła, producent, nazwa handlowa

lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wskazaniu takiemu należy przypisać wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta, źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie służą określeniu oczekiwanego przez Zamawiającego standardu jakościowego, technicznego, funkcjonalnego, eksploatacyjnego i użytkowego przedmiotu zamówienia.

- 5.2. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych, użytkowych, eksploatacyjnych i funkcjonalnych odpowiadających wymaganiom określonym w PFU stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ oraz w pozostałych dokumentach zamówienia.
- 5.3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych, a odniesieniu takiemu dodaje się wyrazy „lub równoważny”.
- 5.4. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia, w szczególności PFU stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ, odwołuje się do określonych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych oraz poprzez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający informuje, iż zapis ten jest jedynie przykładowy i stanowi wskazanie dla Wykonawcy, jakie cechy powinny posiadać materiały, urządzenia, technologie lub rozwiązania użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający przez podanie nazw własnych produktów określa minimalne parametry techniczne, cechy użytkowe oraz jakościowe, jakim powinny odpowiadać rozwiązania równoważne, aby spełniały stawiane wymagania.
- 5.5. Ilekcioć w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w PFU stanowiącym Załącznik nr 1, dopuszczone zostały rozwiązania równoważne, oznacza to rozwiązanie spełniające wszystkie minimalne wymagania oraz kryteria równoważności określone w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, PFU, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych lub innych dokumentach zamówienia, nie gorsze pod względem parametrów funkcjonalnych, technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych i użytkowych opisanych przez Zamawiającego.
- 5.6. Na Wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych produktów, materiałów, urządzeń, technologii lub rozwiązań, w szczególności poprzez przedstawienie kart katalogowych, dokumentacji techniczno-ruchowej, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów, wyników badań, aprobat technicznych, instrukcji producenta lub innych dokumentów zawierających szczegółowe dane techniczne, funkcjonalne i użytkowe.

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
9. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją robót budowlanych, montażowych i elektrycznych, jeżeli wykonują pracę w warunkach określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, były zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.
10. Wymóg ust. 9 dotyczy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. pracowników fizycznych i pracowników niższego szczebla technicznego odpowiedzialnych za organizację i realizowanie robót budowlanych, montażowych i elektrycznych. Wymagania te nie dotyczą kierownika budowy, kierowników robót, projektantów oraz osób świadczących usługi na budowie w ramach własnej działalności gospodarczej przy pomocy własnego sprzętu lub narzędzi, jak np. prac pomiarowych, obsługi specjalistycznego sprzętu, dostaw materiałów lub innych czynności pomocniczych wykonywanych samodzielnie.
11. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, ma prawo do weryfikacji czy czynności związane z realizacją zamówienia w zakresie określonym w ust. 9 powyżej są wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartych umów o pracę. W przypadku niespełnienia tych wymagań Zamawiający przewiduje sankcje wymienione we Wzorze umowy (Załącznik nr 9 do SWZ).

IV. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej terenu i obiektów objętych Przedmiotem Zamówienia przed złożeniem oferty. Odbycie wizji lokalnej jest obowiązkowe z uwagi na konieczność zapoznania się przez Wykonawców z warunkami realizacji Zamówienia, istniejącą infrastrukturą, ograniczeniami organizacyjnymi i technicznymi, a także z zasadami bezpieczeństwa, procedurami obowiązującymi na terenie Zamawiającego oraz warunkami prowadzenia prac w czynnych obiektach Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznacza termin odbycia wizji lokalnej pod adresem: ul. Markubowo 12B, 83-400 Kościerzyna (wjazd od ulicy Klasztornej) na dzień 19.08.2026 r. o godz. 12:00 oraz jako alternatywny termin odbycia wizji lokalnej na dzień 26.08.2026 r. o godz. 12:00. Wykonawca jest zobowiązany do odbycia co najmniej jednej wizji lokalnej w jednym z terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zamierzający uczestniczyć w wizji lokalnej zobowiązany jest przekazać informację o udziale najpóźniej na 1 dzień przed planowanym terminem wizji lokalnej na adres e-mail: sekretariat@kos-eko.pl, wskazując nazwę Wykonawcy oraz imię i nazwisko osoby lub osób uczestniczących w wizji lokalnej.
4. Z odbycia wizji lokalnej sporządzona zostanie lista obecności podpisana przez przedstawicieli Wykonawców uczestniczących w wizji lokalnej. Lista obecności będzie stanowiła potwierdzenie odbycia wizji lokalnej przez danego Wykonawcę.

5. Oferta Wykonawcy, który nie odbędzie wizji lokalnej w żadnym z terminów wyznaczonych przez Zamawiającego, zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami SWZ.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dokonuje podziału Zamówienia na części.
2. Uzasadnienie braku podziału Zamówienia na części wynika z charakteru, zakresu oraz technologicznej i funkcjonalnej spójności Przedmiotu Zamówienia. Zamówienie obejmuje kompleksową realizację Inwestycji, w tym zaprojektowanie, wykonanie, dostawę, montaż, uruchomienie, rozruch i przekazanie do eksploatacji kompletnej instalacji źródeł OZE w postaci pomp ciepła wraz z niezbędną infrastrukturą technologiczną, budowlaną, instalacyjną, elektroenergetyczną, AKPiA, automatyką, systemami sterowania, układami wyprowadzenia ciepła oraz pozostałymi instalacjami pomocniczymi, zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU.
3. Poszczególne elementy Zamówienia są ze sobą ściśle powiązane technicznie, organizacyjnie i eksploatacyjnie. Prawidłowe wykonanie Inwestycji wymaga zapewnienia kompatybilności wszystkich urządzeń, instalacji, systemów sterowania, układów pomiarowych, zabezpieczeń, przyłączy oraz algorytmów pracy z istniejącą infrastrukturą Zamawiającego, w szczególności z systemem ciepłowniczym, oczyszczalnią ścieków, instalacją kogeneracji oraz systemami automatyki i nadzoru. Podział Zamówienia na części mógłby prowadzić do rozproszenia odpowiedzialności za osiągnięcie wymaganych parametrów funkcjonalnych, technicznych, eksploatacyjnych i środowiskowych, w tym parametrów gwarantowanych, efektu rzeczowego oraz efektu ekologicznego.
4. Zamawiający wskazuje, że realizacja Zamówienia przez jednego Wykonawcę pozwala na zachowanie jednolitej odpowiedzialności za projektowanie, koordynację międzybranżową, dostawy, roboty budowlane i montażowe, rozruch, uzyskanie wymaganych parametrów oraz przygotowanie Inwestycji do samodzielnej eksploatacji przez Zamawiającego. Ma to istotne znaczenie z uwagi na złożony, specjalistyczny i zintegrowany charakter Inwestycji oraz konieczność jej wykonania w terminach wynikających z dokumentów dotyczących dofinansowania.
5. Podział Zamówienia na części mógłby utrudnić prawidłową koordynację prac projektowych, budowlanych, instalacyjnych, technologicznych, elektrycznych i automatyki, a także zwiększyć ryzyko sporów kompetencyjnych pomiędzy wykonawcami poszczególnych części, opóźnień w realizacji, problemów na styku robót i dostaw oraz trudności w jednoznacznym ustaleniu odpowiedzialności za ewentualne wady, awarie lub nieosiągnięcie wymaganych parametrów pracy instalacji.
6. Brak podziału Zamówienia na części nie ma na celu ograniczenia konkurencji. Zakres Zamówienia odpowiada przedmiotowi Inwestycji i jej technologicznej integralności, a udział Wykonawców z sektora małych i średnich przedsiębiorstw pozostaje możliwy w szczególności poprzez korzystanie z podwykonawców, konsorcjum albo zasobów podmiotów trzecich, na zasadach przewidzianych w SWZ.

VI. OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania Zamówienia: do dnia 30.10.2027 r.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Podstawy wykluczenia

Wykonawcy podlegają wykluczeniu z Postępowania oraz spełniają warunki udziału w Postępowaniu określone poniżej.

- 1) Z Postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli zachodzi wobec niego co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a) Wykonawca zalega z opłacaniem podatków, opłat albo składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że przed upływem terminu składania ofert dokonał zapłaty należności wraz z odsetkami lub zawarł wiążące porozumienie dotyczące spłaty tych należności.
 - b) Wobec Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej podobnej sytuacji wynikającej z przepisów właściwych dla miejsca wszczęcia takiej procedury.
 - c) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniejsze zobowiązanie, co może podważać jego rzetelność przy realizacji Zamówienia.
 - d) Występuje konflikt interesów rozumiany jako powiązanie osobowe, kapitałowe, organizacyjne, finansowe lub faktyczne, które może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności lub niezależności czynności podejmowanych w Postępowaniu i którego nie da się usunąć w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy.
 - e) Wykonawca przedstawił informacje nieprawdziwe, zataił informacje istotne dla oceny oferty, spełniania warunków udziału w Postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia albo nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń w wyznaczonym terminie.
 - f) Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego, próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne mogące dać mu przewagę w Postępowaniu albo podjął działania naruszające uczciwą konkurencję.
 - g) Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie przepisów dotyczących przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz środków ograniczających wobec Rosji, w szczególności jeżeli jest wymieniony w odpowiednich wykazach sankcyjnych, jego beneficjent rzeczywisty jest objęty takimi ograniczeniami albo jego jednostka dominująca jest objęta takimi ograniczeniami.
 - h) Wykonawca jest wykonawcą z państwa trzeciego niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej, państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani państwem będącym stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innej umowy międzynarodowej zawartej z Unią Europejską, gwarantującej na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych. Powyższe dotyczy również Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców oraz dalszych podwykonawców,

jeżeli ich udział w realizacji Zamówienia dotyczy zakresu istotnego dla wykonania Przedmiotu Zamówienia.

2. Warunki udziału w Postępowaniu

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w Postępowaniu:

1) zdolność techniczna lub zawodowa

- a) Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą budowę lub przebudowę lub rozbudowę źródeł ciepła o mocy cieplnej co najmniej 1 MWt związaną z wytwarzaniem lub odzyskiem lub wykorzystaniem ciepła, w tym obejmującą dostawę lub montaż lub uruchomienie urządzeń technologicznych wraz z instalacjami towarzyszącymi, o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł netto.
- b) Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że skieruje do realizacji Zamówienia co najmniej:
 - Kierownika Projektu posiadającego doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu lub koordynatora projektu lub osoby odpowiedzialnej za zarządzanie realizacją co najmniej jednego zamówienia obejmującego roboty budowlane lub budowlano-montażowe wraz z dostawą i uruchomieniem instalacji źródeł ciepła o mocy cieplnej co najmniej 1 MWt, o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł netto
 - Technologa lub specjalistę branży technologicznej posiadającego doświadczenie przy projektowaniu, doborze, uruchomieniu lub nadzorze nad uruchomieniem instalacji pomp ciepła o mocy cieplnej co najmniej 1 MWt;
 - Kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - Kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadający doświadczenie przy realizacji instalacji źródeł ciepła o mocy cieplnej co najmniej 1 MWt;
 - Kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadający doświadczenie przy realizacji projektów o mocy przyłączeniowej elektrycznej co najmniej 0,7 MWe;
 - Kierownik robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

posiadający doświadczenie przy realizacji instalacji zbiorników podziemnych o pojemności co najmniej 1000 m³.

- Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych, posiadającego doświadczenie przy projektowaniu instalacji pomp ciepła o mocy cieplnej co najmniej 1 MWt.
- Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającego doświadczenie przy projektowaniu projektów o mocy przyłączeniowej elektrycznej co najmniej 0,7 MWe.
- Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego doświadczenie przy projektowaniu instalacji zbiorników podziemnych o pojemności co najmniej 1000 m³.

Osoby, o których mowa powyżej, powinny posiadać uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych im przy realizacji Zamówienia. Osoby posiadające uprawnienia budowlane powinny posiadać uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r. poz. 524) oraz przepisami wykonawczymi albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza, aby osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika robót pełniła jednocześnie funkcję kierownika budowy, pod warunkiem posiadania uprawnień budowlanych wymaganych dla obu tych funkcji oraz spełnienia pozostałych wymagań określonych powyżej.

Zamawiający dopuszcza również, aby jedna osoba pełniła jednocześnie dwie funkcje kierownika robót w różnych specjalnościach, jeżeli posiada uprawnienia budowlane wymagane dla obu specjalności oraz spełnia pozostałe wymagania określone dla tych funkcji.

2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa

- a) Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł.
- b) Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł.

3. Zasady oceny spełniania warunków i braku podstaw wykluczenia

- 1) Ocena spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana według formuły „spełnia” – „nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w SWZ.

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia brak podstaw wykluczenia musi spełniać każdy z Wykonawców odrębnie, natomiast warunki udziału w Postępowaniu mogą być spełnione łącznie, chyba że z treści danego warunku wynika inaczej.
- 3) Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, jeżeli wykaże Zamawiającemu, że będzie nimi rzeczywiście dysponował przy realizacji Zamówienia, a zakres udostępnienia zasobów będzie odpowiedni do warunku udziału, którego spełnienie ma zostać wykazane.
- 4) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, Zamawiający bada również, czy wobec tego podmiotu nie zachodzą podstawy wykluczenia przewidziane w niniejszym rozdziale.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych lub osób skierowanych do realizacji Zamówienia, Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów wyłącznie wtedy, gdy podmioty te wykonają odpowiednią część Zamówienia, do realizacji której wymagane są te zdolności.
- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż ww. zobowiązanie zostało podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.
- 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w Postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ.
- 9) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 10) Zamawiający może, na każdym etapie Postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne

przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację Zamówienia.

IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1)** aktualne na dzień złożenia oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – Załącznik nr 3 do SWZ;
- 2)** odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 3)** pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta jest podpisywana przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych;
- 4)** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy;
- 5)** oryginał dokumentu wadium, jeżeli wadium zostało wniesione w formie gwarancji bankowej albo gwarancji ubezpieczeniowej, o których mowa w Rozdziale XIII ust. 3 lit. b-c SWZ;
- 6)** wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających warunek określony w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1 lit. a) SWZ, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie (zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ);
- 7)** Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- 8)** wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, w szczególności osób wskazanych w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1 lit. b) SWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ);
- 9)** Kalkulator SPF sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ i wypełniony zgodnie z instrukcją zawartą w Załączniku nr 1 do SWZ – PFU;
- 10)** Kartę Parametrów Gwarantowanych sporządzoną zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ i wypełnioną zgodnie z instrukcją zawartą w Załączniku nr 1 do SWZ – PFU;
- 11)** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo inny dokument potwierdzający rzeczywiste udostępnienie zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ;

- 12) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości określonej w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 lit. a) SWZ, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 13) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, zgodnie z warunkiem określonym w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 lit. b) SWZ;
 - 14) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, albo dokument potwierdzający zapłatę należności lub zawarcie porozumienia dotyczącego ich spłaty;
 - 15) zaświadczenie albo inny dokument właściwej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, albo dokument potwierdzający zapłatę należności lub zawarcie porozumienia dotyczącego ich spłaty;
 - 16) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia określonych w SWZ, dotycząca Wykonawcy będącego osobą fizyczną, urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, komplementariuszy spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej oraz prokurenta, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 17) wykaz rozwiązań równoważnych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich równoważność, jeżeli Wykonawca oferuje rozwiązania równoważne względem wymagań określonych w SWZ, PFU lub pozostałej dokumentacji Zamówienia;
 - 18) wzór umowy serwisowej, zawierający co najmniej postanowienia określone w Załączniku nr 5 – Umowa Serwisowa – Istotne postanowienia, stanowiącym załącznik do Załącznika nr 9 do SWZ – Wzoru umowy. Postanowienia te określają minimalne wymagania dotyczące świadczonych usług serwisowych, w szczególności dostępności serwisu oraz poziomu świadczenia usług. Wykonawca może zaproponować w ofercie warunki serwisu korzystniejsze dla Zamawiającego niż wymagania minimalne określone w ww. załączniku;
 - 19) zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem wykazującym spełnienie przesłanek tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje w ofercie, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIV SWZ;
2. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 3. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu, nie podlega wykluczeniu oraz oferuje wykonanie Zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami do upływu terminu składania ofert odbywa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, w szczególności poprzez funkcję zadawania pytań dostępną przy ogłoszeniu o postępowaniu.
3. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, zgodnie z zasadami technicznymi i organizacyjnymi obowiązującymi w tym systemie.
4. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę powinien posiadać konto użytkownika w Bazie Konkurencyjności albo zarejestrować się z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym złożenie oferty w terminie.
5. Korzystanie z Bazy Konkurencyjności jest bezpłatne. Wykonawca odpowiada za prawidłowe przygotowanie i skuteczne złożenie oferty w tym systemie.
6. Pytania dotyczące treści SWZ lub załączników należy kierować za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Zamawiający udziela odpowiedzi w sposób zapewniający równy dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym Wykonawcom.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem wskazanym w ofercie.

XI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jest niezgodna z wymaganiami określonymi w SWZ lub załącznikach, została złożona po terminie, została złożona w sposób inny niż wymagany, nie zawiera wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zawiera rażąco niską cenę, została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu, nie została zabezpieczona wadium, albo jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 06.12.2026.r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 90 dni.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **400 000 złotych (słownie: czterysta tysięcy złotych).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
 - a) w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego –
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4. Wadium wniesione w pieniądzu powinno zostać oznaczone w tytule przelewu w sposób umożliwiający identyfikację Postępowania, w szczególności poprzez wskazanie znaku Postępowania oraz nazwy Zamówienia.
5. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie.
6. Beneficjentem gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie Zamawiający.
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub złożył wniosek o zwrot wadium, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach Zamówienia.
3. Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest złożyć ją za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona w Bazie Konkurencyjności w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią oraz weryfikację podpisów i załączników.
6. Korzystanie z Bazy Konkurencyjności jest bezpłatne.
7. Oferta powinna zostać sporządzona w postaci elektronicznej i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
8. Wykonawca powinien opisać każdy załącznik w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację.
9. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 r. poz. 85.), jeżeli najpóźniej w terminie składania ofert wskaże, które informacje są zastrzeżone, oraz wykaże, że spełniają one przesłanki tajemnicy przedsiębiorstwa.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego Zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie Zamówienia, do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności w terminie do 08.09.2026 r., do godz. 10:00.
2. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina złożenia oferty w Bazie Konkurencyjności.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.09.2026 r. o godz. 10:15.
4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie odrzucona.
5. Jeżeli z przyczyn technicznych leżących po stronie Bazy Konkurencyjności złożenie ofert lub dostęp do ofert nie będzie możliwy, Zamawiający podejmie czynności zgodne z zasadami funkcjonowania Bazy Konkurencyjności oraz poinformuje Wykonawców w sposób zapewniający równe traktowanie.
6. Informacje dotyczące zmiany terminu składania ofert lub innych istotnych okoliczności Postępowania Zamawiający udostępni w Bazie Konkurencyjności oraz, jeżeli dotyczy, w miejscu informacyjnej publikacji ogłoszenia.
7. Informacja o złożonych ofertach oraz wynik Postępowania zostaną udostępnione w zakresie i w sposób wynikający z Bazy Konkurencyjności, Regulaminu oraz dokumentów dotyczących dofinansowania.

XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cenę wykonania Zamówienia, określoną w Formularzu „Oferta” (Załącznik nr 2 do SWZ), należy ustalić w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, warunki umowy oraz pozostałe postanowienia SWZ, jako cenę kompletną i jednoznaczną.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ, oraz być wyliczona na bazie opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, a także przedmiaru robót (który ma charakter wyłącznie pomocniczy przy kalkulacji). Cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym w szczególności koszty związane z ubezpieczeniami, zakładane marże, koszt ryzyk pojawiających się podczas realizacji zamówienia, jakie na obecnym etapie postępowania mogą być zidentyfikowane.
3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę Zamówienia. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania Zamówienia.
4. Cena oferty obowiązuje przez cały okres związania ofertą i nie będzie podlegać negocjacjom.
5. Cena oferty brutto musi być podana liczbowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze), przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.

6. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wyrażona w procentach.
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą następujące kryteria:

1.1 cena – waga kryterium 88%,

1.2 roczny SPF – waga kryterium 10%,

1.3 oferowana wartość serwisu za pierwszy rok – waga kryterium 2%.

2. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów:

2.1 w kryterium „cena” maksymalnie 88 punktów, obliczanych według formuły:

$$P_c = (C_{\min} / C_{ob}) \times 88$$

P_c – liczba punktów przyznawana w kryterium „cena”

$C_{\min}$ – cena (brutto) najtańszej oferty spośród ofert nieodrzuconych

C_{ob} – cena (brutto) oferty badanej nieodrzuconej

2.2 w kryterium „roczny SPF” maksymalnie 10 punktów, przyznawanych według poniższych zasad:

- zaoferowanie rocznego SPF na poziomie 2,4 – 0 pkt;
- zaoferowanie rocznego SPF na poziomie 2,8 lub wyższym – 10 pkt.

Zamawiający dokona oceny w kryterium „roczny SPF” na podstawie wartości rocznego SPF wskazanej przez Wykonawcę w Kalkulatorze SPF stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

2.3. w kryterium „oferowana wartość serwisu za pierwszy rok” maksymalnie 2 punkty, obliczane według formuły:

$$P_s = (S_{\min} / S_{ob}) \times 2$$

P_s – liczba punktów przyznawana w kryterium „oferowana wartość serwisu za pierwszy rok”

$S_{\min}$ – najniższa oferowana wartość serwisu za pierwszy rok spośród ofert nieodrzuconych, wyrażona jako procent wartości oferty brutto

S_{ob} – oferowana wartość serwisu za pierwszy rok w ofercie badanej nieodrzuconej, wyrażona jako procent wartości oferty brutto

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu „Oferta” wartość brutto serwisu za pierwszy rok, wyrażoną jako procent wartości oferty brutto. Maksymalna dopuszczalna wartość serwisu za pierwszy rok wynosi 1% wartości oferty brutto. Ocena w tym kryterium zostanie dokonana na podstawie wartości wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”. Najwyższą liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą oferowaną wartością serwisu za pierwszy rok.

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” wartości serwisu za pierwszy rok albo wskazania wartości przekraczającej 1% wartości oferty brutto, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami SWZ.

3. Łączna punktacja obliczona zostanie według formuły:

$$P = P_c + P_{SPF} + P_s$$

P – łączna punktacja

P_c – punktacja przyznawana w kryterium „cena”

P_{SPF} – punktacja przyznawana w kryterium „roczny SPF”

P_s – punktacja przyznawana w kryterium „oferowana wartość serwisu za pierwszy rok”

4. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając co najmniej nazwę albo imię i nazwisko wybranego Wykonawcy, jego siedzibę albo miejsce prowadzenia działalności, cenę oferty oraz informacje o ocenie ofert w ramach kryteriów oceny określonych w SWZ,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne w zakresie wynikającym z przebiegu Postępowania.
3. Zamawiający przekaze informację o wyniku postępowania Wykonawcom, którzy złożyli oferty, oraz upubliczni ją w sposób, w jaki została upubliczniona SWZ, w szczególności w Bazie Konkurencyjności.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca nie dopełni formalności wymaganych przed zawarciem umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający może uznać, że zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zatrzymać wadium oraz wybrać kolejną ofertę ocenioną najwyżej albo unieważnić postępowanie.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, z opisem: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak postępowania**”.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.
8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, powinno być dostarczone w oryginale Zamawiającemu oraz musi zawierać:
 - 1) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;
 - 2) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji;
 - 3) wskazanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia;
 - 4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - 5) kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 6) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania Zamówienia;
 - 7) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie wystawcy gwarancji lub poręczenia do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do

wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji Zamówienia w sposób niezgodny z umową.

9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia wymaga zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie może prowadzić do zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający zwróci 80% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane.
12. Pozostałe 20% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 15 dni od dnia pozytywnej weryfikacji Gwarantowanej Rocznej Efektywności Eksploatacyjnej po 12 kolejnych miesiącach normalnej eksploatacji instalacji, liczonych od dnia następującego po dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

XX. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SWZ

1. Wykonawca w trakcie Postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, korzystając z funkcji zadawania pytań dostępnej przy ogłoszeniu o Postępowaniu.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego Wykonawcom na przygotowanie i złożenie oferty, o ile wniosek wpłynie nie później niż do dnia 28.08.2026 r.
3. Zamawiający nie gwarantuje, że udzieli odpowiedzi na pytania wysłane po terminie wskazanym powyżej.
4. Zmiana treści SWZ może nastąpić przed upływem terminu składania ofert. Informacja o zmianie zostanie udostępniona w Bazie Konkurencyjności, a w razie potrzeby również w innym miejscu, w którym postępowanie zostało opublikowane informacyjnie.

XXI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji Zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części Zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/om i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części Zamówienia następuje w trakcie realizacji umowy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia informacje lub dokumenty pozwalające ocenić, czy wobec podwykonawcy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające wykonywanie danej części Zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.

XXII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. W celu zapewnienia przejrzystości Postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość zgłoszenia przez Wykonawcę zastrzeżeń do czynności Zamawiającego, w szczególności do wyboru najkorzystniejszej oferty, odrzucenia oferty albo wykluczenia Wykonawcy z Postępowania.
2. Zastrzeżenia należy wnieść w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku Postępowania w Bazie Konkurencyjności albo od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego, której zastrzeżenia dotyczą, jeżeli informacja taka została przekazana Wykonawcy bezpośrednio. Zastrzeżenia należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności albo przesłać na adres e-mail: sekretariat@kos-eko.pl.
3. Zastrzeżenia powinny zawierać co najmniej oznaczenie Wykonawcy, wskazanie czynności lub zaniechania Zamawiającego, zarzut niezgodności tej czynności lub zaniechania z SWZ, Regulaminem, zasadą konkurencyjności lub innymi dokumentami mającymi zastosowanie do Postępowania, zwięzłe uzasadnienie faktyczne i formalne, wskazanie interesu Wykonawcy w uzyskaniu Zamówienia oraz opis wpływu zarzucanej nieprawidłowości na sytuację Wykonawcy w Postępowaniu.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zastrzeżenia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ich otrzymania. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy charakter sprawy wymaga dodatkowej analizy dokumentów, wyjaśnień lub stanowisk, Zamawiający może wydłużyć termin udzielenia odpowiedzi, informując o tym Wykonawcę.
5. Wniesienie zastrzeżeń nie wstrzymuje czynności Zamawiającego w Postępowaniu, chyba że Zamawiający uzna, że jest to uzasadnione charakterem zgłoszonych zastrzeżeń albo konieczne dla zapewnienia równego traktowania Wykonawców i przejrzystości Postępowania.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy lub jego umocowanych przedstawicieli jest **Miejskie Przedsiębiorstwo Infrastruktury „KOS-EKO” Sp. z o.o. z siedzibą w Kościerzynie (83-400) przy ul. Strzeleckiej 30a.**
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych za pośrednictwem e-mail: lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej albo za pośrednictwem danych kontaktowych udostępnionych przez Zamawiającego.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem oraz dokumentami dotyczącymi dofinansowania, w celu związanym z niniejszym Postępowaniem, w tym przygotowaniem, przeprowadzeniem

Postępowania, wyborem Wykonawcy, zawarciem i realizacją umowy oraz archiwizacją dokumentacji.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty świadczące usługi z zakresu serwisu i asysty technicznej systemów informatycznych i programów dziedzinowych Zamawiającego oraz operatorzy pocztowi lub kurierscy, z którymi Zamawiający zawarł umowy na świadczenie usług.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. 5 lat.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Administrator nie przewiduje przekazania ich do krajów trzecich, poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani do organizacji międzynarodowych.
9. Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.), Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego.
11. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują wymaganymi informacjami, Wykonawca może zostać zobowiązany do złożenia oświadczenia dotyczącego wykonania obowiązków informacyjnych wobec tych osób.

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Program funkcjonalno-użytkowy.
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz „Oferta”.
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy.

4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz robót budowlanych.
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz osób.
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Kalkulator SPF.
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Karta Parametrów Gwarantowanych.
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów.
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Wzór umowy.